

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZAMAWIAJĄCY:

#### **Polskie Wydawnictwo Muzyczne**

Al. Krasińskiego 11a  
31-111 Kraków

Polskie Wydawnictwo Muzyczne zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na Usługę druku i oprawy serii Naj (Bacewicz, Moniuszko, Paderewski) oraz Tatulczyk Moniuszko, Twarze Wotana

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia Usługę druku i oprawy serii Naj (Bacewicz, Moniuszko, Paderewski) oraz Tatulczyk Moniuszko, Twarze Wotana. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 zadania.:
  - a) **Zadanie nr 1 -Publikacje nutowe z serii "NAJ"**
  - b) **Zadanie nr 2 - Książki w oprawie twardej (Tatulczyk, Twarze Wotana)**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załącznik nr 2.

2. Przedmiotowe zamówienie powinno być zrealizowane zgodnie z wzorem umowy (załącznik nr 3).

### **II. Termin lub okres wykonania zamówienia:**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy sukcesywnie w terminie do 12 dni roboczych od momentu przekazania przez Zamawiającego plików na podstawie osobnego zamówienia na druk danego tytułu. Umowa zostaje zawarta na okres 3 (trzech) miesięcy.

Dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

### **IV. Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej lub elektronicznej (skan podpisanych dokumentów), w terminie składania ofert, określonym w pkt 11 ZO. Wystarczające będzie przesłanie skanu oferty na adres email: [zamowienia\\_publiczne@pwm.com.pl](mailto:zamowienia_publiczne@pwm.com.pl). **Próbki publikacji należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego osobiście lub poprzez kuriera/ operatora pocztowego przed upływem terminu składania ofert.**
2. Oferta powinna:
  - a) być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym (formularz ofertowy – załącznik nr 1, Formularz cenowy – załącznik nr 1a o raz 1b) i być zgodna z jego treścią o których mowa w pkt I ZO, szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2) oraz wzorze umowy (załącznik nr 3).
  - b) być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.
3. W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.
5. W przypadku złożenia oferty niekompletnej lub zawierającej błędy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub złożenia wyjaśnień ich dotyczących. Zamawiający może ograniczyć podmiotowo zakres wyjaśnień i uzupełnień tylko w odniesieniu do oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.
6. W przypadku oczywistych omyłek oraz omyłek rachunkowych w Ofercie osoba prowadząca postępowanie poprawia je i zawiadamia Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści Oferty osoba prowadząca postępowanie może poprawić te omyłki i wezwać Wykonawcę do wyrażenia zgody na ich poprawienie w wyznaczonym terminie.
7. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji treści oferty lub żądania złożenia przez Wykonawców ofert dodatkowych, zawierających warunki realizacji nie mniej korzystne niż w ofertach pierwotnych.
9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania Oferty.

#### V. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w budynku siedzibie Zamawiającego, al. Krasińskiego 11A, 31-111 Kraków, Sekretariat, pok.107, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.05.2019 r. do godz. 10:00** lub w tym terminie przesłać w formie elektronicznej (skan) na adres email: [zamowienia\\_publiczne@pwm.com.pl](mailto:zamowienia_publiczne@pwm.com.pl).

#### VI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podstawą do obliczenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w pkt I ZO oraz wzorze umowy (załączniku nr 3 do ZO). Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z warunkami wynikającymi z ww. dokumentów). Cena winna być wyliczona na podstawie formularzy cenowych - załączników 1a oraz 1b.
2. Cena oferty jest stała. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy podlega waloryzacji wyłącznie na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 3 do ZO).
3. Jeżeli zaofferowana cena, wydaje się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Postanowienia art. 90 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

#### VII. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie.

1. Oferta oceniana będzie w oparciu o poniższe kryteria i ich wagi punktowe:

- **Cena: 50%,**

W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (50) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę PLN netto.

Kryterium = 
$$\frac{\text{Najniższa cena} \times 50}{\text{---}}$$

## Cena oferty ocenianej

Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

**- jakość na podstawie złożonych próbek: 50%**

Kryterium „jakość” zostanie ocenione na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę próbek o podobnym stopniu trudności drukarskiej do publikacji będących przedmiotem niniejszego zamówienia, według wymagań (podkryteriów) wymienionych w poniższej tabeli zgodnie z zasadami druku i oprawy introligatorskiej publikacji - max 50 pkt:

**Dla zadania 1:**

Lp.	Kryteria oceny ofert	Maksymalna liczba punktów do przyznania
	<b>Kryteria oceny technicznej (jakościowej) druku:</b>	
1	Jednolitość natężenia farby w całej publikacji	6
2	Czytelność tekstu (czystość druku, brak rozmazań, ostrość, kontrast, mocne nasycenie czerni)	6
3	Ostrość i jakość ilustracji zapewniające widoczność szczegółów w światłach i cieniach (dla ilustracji kolorowych: bez dominanty barwnej i przesunięć podstawowych kolorów), odpowiednie nasycenie kolorów	6
	<b>Kryteria oceny technicznej (jakościowej) introligatorstwa:</b>	
4	trwałość rozumiana jako odporność na zginanie i otwieranie, brak odkształceń i trwałych zmian spowodowanych otwieraniem publikacji, brak pęknięć grzbietu	6
5	jakość wykonania oprawy miękkiej zeszytowej, w tym jakość foliowania – równomierne pokrycie, brak pęcherzy powietrza, centralne ułożenie zszywek względem zbigowanego grzbietu	12
7	jakość wykonania hotstampingu na okładce (równomierne pokrycie i tłoczenie, brak przetarć)	8
8	równe ułożenie stron w publikacji przy zachowaniu kątów prostych; jakość obcięcia książki z trzech boków (gładki, równo przycięty blok, bez postrzępień, wgnieceń, zagięć, okładka równa z blokiem)	6

**Dla zadania 2:**

Lp.	Kryteria oceny ofert	Maksymalna liczba punktów do przyznania
	<b>Kryteria oceny technicznej (jakościowej) druku:</b>	
1	Jednolitość natężenia farby w całej publikacji	6

2	Czytelność tekstu (czystość druku, brak rozmazań, ostrość, kontrast, mocne nasycenie czerni)	6
3	Ostrość i jakość ilustracji zapewniające widoczność szczegółów w światłach i cieniach (dla ilustracji kolorowych: bez dominanty barwnej i przesunięć podstawowych kolorów), odpowiednie nasycenie kolorów	6
	<b>Kryteria oceny technicznej (jakościowej) introligatorstwa:</b>	
4	trwałość rozumiana jako odporność na zginanie i otwieranie, brak odkształceń i trwałych zmian spowodowanych otwieraniem publikacji, brak pęknięć grzbietu	6
5	<b>jakość wykonania oprawy twardej</b> (szerokość tekturki na grzbiecie dopasowana do grubości bloku książki w miejscu szycia, równe i dobrze zaznaczone rowki, prawidłowo rozmieszczony nadruk na grzbiecie, prawidłowe wykonanie oklejki (brak marszczeń, brak pęcherzy powietrza), równe ułożenie druku w stosunku do brzegów okładki; brak odkształceń tektury okładki; prawidłowo wklejona wyklejka; brak postrzępień kapitałki; jakość foliowania – równomierne pokrycie, brak pęcherzy powietrza	12
7	jakość wykonania hotstampingu folią metaliczną na okładce (równomierne pokrycie, brak przetarć)	8
8	równe ułożenie stron w publikacji przy zachowaniu kątów prostych; jakość obcięcia książki z trzech boków (gładki, równo przycięty blok, bez postrzępień, wgnieceń, zagięć, okładka równa z blokiem)	6

Ocena punktowa w ramach kryterium „jakość” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

Dla zadania 1 i 2:

$$J1 = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6 + K7 + K8 \text{ (max. 50 pkt)}$$

Dla zadania 3:

$$J1 = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6 \text{ (max. 50 pkt)}$$

gdzie:

J1 - całkowita liczba punktów przyznana badanej ofercie przez członka komisji w kryterium „Jakość”

K1-K8 - liczba punktów przyznana w poszczególnych kryteriach jakościowych opisanych w powyższej tabelce w wierszach od 1 do 8

Ostateczna liczba punktów przyznana badanej ofercie w ramach kryterium „jakość” stanowić będzie sumę ocen częściowych przyznanych przez każdego z dwóch członków komisji przetargowej dokonujących oceny, wg wzoru:

$$Kc = J1 + J2$$

Ocena punktowa w ramach kryterium oceny technicznej (jakość) zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$K = Kc / 2$$

gdzie:

K = liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium jakość

Kc = oznacza przyznaną sumę punktów w kryterium jakości przyznanych przez każdego z dwóch członków komisji przetargowej dokonujących oceny (sekretarz nie bierze udziału w ocenie próbek).

1. Suma punktów uzyskanych w obu kryteriach (cena oraz jakość) stanowi podstawę porównania ofert. Maksymalnie w obu kryteriach można otrzymać 100 pkt.
2. W celu dokonania porównania i oceny ofert w kryterium „jakość” wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć następujące próbki:

Zamawiający wymaga, aby przedłożone próbki były publikacjami wydanymi przez Wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat. Będą to:

**dla zadania nr 1 – dwie próbki**

publikacje wydrukowane na papierze Munken Premium Cream 90 g lub papierze kremowym o porównywalnych parametrach i gładkości (kremowy, niepowlekany, o gładkiej powierzchni, gramatura 80-115 g, nieprzezroczystość 90-93%, grubość 117-150 mikrometra, szorstkość do 300 ml/min), format A4 lub zbliżony; **okładka:** karton 220-250 g jednostronnie powlekany, drukowana w kolorze, hotstamping kolorem złotym, uszlachetnienie okładki folią matową lub bez uszlachetnienia; **oprawa szyta drutem;** objętość min. 40 stron; **środek** ma zawierać tekst czarny oraz materiał graficzny

**dla zadania nr 2 – dwie próbki**

publikacje wydrukowane na papierze niepowlekanym, format dowolny; **oprawa twarda, szyta nićmi; okładka** drukowana w kolorze, na okładce hotstamping folią metaliczną, uszlachetnienie okładki folią matową lub soft touch; objętość min. 40 stron; **środek** ma zawierać tekst czarny oraz kolorowy materiał graficzny w postaci ilustracji lub zdjęć

Składający ofertę może przedłożyć maksymalnie tyle próbek, ile zaznaczono dla danego zadania. Każda próbka powinna być opisana (należy podać rodzaj i gramaturę papieru, na jakim została wydrukowana) i **przypisana do konkretnego zadania**. Parametry techniczne wymagane dla próbek mogą się uzupełniać w przedłożonych próbkach wyłącznie w obrębie jednego zadania. W przypadku gdy przedłożone próbki nie wyczerpują w całości katalogu ocenianych podkryteriów wymienionych w tabeli z kryteriami oceny jakości, Wykonawca otrzyma „0” pkt w kryterium „jakość”.

Próbki nie będą podlegały uzupełnieniu. Brak złożenia próbek na dzień składania ofert, bądź złożenia próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego, w tym niepodpisanie ich numerem Zadania, którego dotyczą, oraz złożenie próbek w ilości mniejszej lub większej niż wymaga Zamawiający skutkować będzie otrzymaniem „0” pkt w kryterium „jakość”.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl,

**IX. Informacje pozostałe.**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:
  - a) nie potwierdzą spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt III ZO,
  - b) nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, w okresie ostatnich 3 lat.

2. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców w przypadku, gdy oferta:
  - a) jej treść nie odpowiada treści ZO,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
  - d) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - f) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innych omyłek w Ofercie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - g) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Za taką sytuację zostanie uznana także sytuacja, w której Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt VI.3 ZO,
  - h) Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zapytania, a także unieważnienia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Postępowanie może zostać unieważnione w szczególności w przypadku, gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty,
  - b) wykonawcy, którzy złożyli oferty nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w ZO lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
  - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - d) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
5. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie konkurencyjności.
6. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy oferta Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **X. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych**

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie z siedzibą przy al. Krasińskiego 11a, 31-111. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych

osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO , prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie RODO możliwy jest kontakt poprzez adres email:pwm@pwm.com.pl Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

Lista załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
  2. Formularz cenowy – załącznik nr 1 a oraz 1 b
  3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
  4. Wzór umowy – załącznik nr 3
-